



INTESA  SANPAOLO
mail: segreteria@fabintesasampaolo.org
www.fabintesasampaolo.eu

REFERENDUM 17 APRILE 2016

PERMESSI E RICONOSCIMENTI ECONOMICI PER I COMPONENTI DEI SEGGI ELETTORALI

Le Colleghe e Colleghi chiamati ad adempiere a funzioni elettorali in qualità di Presidente di seggio, Segretario, Scrutatore, Rappresentante di lista, Rappresentante dei promotori di referendum, hanno diritto ai seguenti trattamenti:

- **1 GIORNO di riposo compensativo** per la giornata di sabato impegnata nelle operazioni di insediamento al seggio da fruirsi tassativamente entro la settimana successiva **oppure la monetizzazione** dello stesso.

*La scelta tra il pagamento e il riposo compensativo va compiuta per iscritto. **ATTENZIONE:** tale previsione non spetta al personale il cui orario di lavoro, in via ordinaria, ricomprende anche, in parte, la giornata di sabato perché in questo caso è riconosciuto il diritto ad assentarsi dal servizio, **senza alcun riconoscimento di tipo economico o di permesso compensativo.***

- **1 GIORNO di riposo compensativo** per la giornata di domenica da fruirsi il giorno successivo al termine delle operazioni elettorali.
- **UN NUMERO DI GIORNI PARI** a quelli successivi alla domenica necessari per l'espletamento delle complessive operazioni di scrutinio. **Se lo scrutinio si protrae oltre le ore 24 dell'ultimo giorno impegnato, la giornata successiva è da considerarsi permesso retribuito.**



ESEMPIO

- sabato 16 si insedia il seggio elettorale
- domenica 17 si vota
- lunedì 18 le operazioni di scrutinio terminano alle due del mattino

COSA MI SPETTA?

- intera giornata coperta da permesso retribuito per lunedì 18
- riposo compensativo per domenica 17
- riposo compensativo o monetizzazione per sabato 16

Al rientro in servizio, i membri dei seggi elettorali devono presentare al proprio Responsabile i seguenti giustificativi dell'assenza:

- all'atto della nomina, la documentazione rilasciata dagli uffici competenti;
- al termine della consultazione elettorale, il certificato di presenza al seggio con indicazione delle giornate di effettiva presenza e dell'orario di chiusura del seggio, data e timbro della sezione firmata dal Presidente del seggio.

Torino/Milano aprile 2016

LA SEGRETERIA **FABI** GRUPPO INTESA SANPAOLO